

한국항공대학교 산학협력단

[2026년 1/4분기] 산업안전보건위원회 회의록

회의 일시	2026. 4. 13(월) 10:00			회의 장소	산학협력관 103호 세미나실	
참석 위원	사 용 자 위 원			근 로 자 위 원		
	대표위원	오 현 응	(인/서명)	대표위원	김 선 미	(인/서명)
	위 원	윤 미 경	(인/서명)	위 원	이 경 은	(인/서명)
	위 원	최 라 연	(인/서명)	위 원	김 지 수	(인/서명)
	위 원	안전관리자 위탁업체	(인/서명)	위 원	김 민 정	(인/서명)
	위 원		(인 / 서명)	위 원	양 동 주	(인/서명)
심의 내용 및 의결 사항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 산업안전보건위원회 운영 안내 2. 출석 인원 전원 찬성으로 산학협력단장을 위원장으로 선출 3. 안전보건관리책임자 선임 및 직무교육 안내 4. 안전보건관리규정 제정에 대해 설명 후 출석 위원 전원 찬성으로 안전보건관리규정 제정 5. 2026학년도 상반기 안전보건관리업무 현황 보고 <ul style="list-style-type: none"> - 위험성평가에 관한 사항 - 근골격계 유해요인 조사에 관한 사항 - 정석비행훈련원 산업안전보건점검에 관한 사항 - 상반기 안전보건교육에 관한 사항 					
기타 사항	안전보건관리규정 및 회의록 산학협력단 홈페이지 게시 안내					

[2026년 1분기 산업안전보건위원회]

2026. 4. 13(월) / 산학협력관 103호 세미나실



2026. 4. 13(월) / 산학협력관 103호 세미나실



2026년 1분기 산업안전보건위원회 회의자료

- 일 시 : 2026. 4. 13(월) 10시
- 장 소 : 산학협력관 103호
- 위 원 : 산학협력단장, 안전관리자(위탁), 보건관리자,
연구기획팀장, 연구지원팀장, 김선미, 이경은, 김지수,
김민정, 양동주

한국항공대학교
산학협력단

2026년 1분기 산업안전보건위원회 회의자료

▣ 회의 안건

안건 번호	안 건 명	페이지
1	산업안전보건위원회 운영에 관한 사항	3
2	위원장 선출에 관한 사항	4
3	안전보건관리책임자 선임에 관한 사항	4~5
4	산학협력단 안전보건관리규정 제정에 관한 사항	6
5	2026학년도 안전보건업무 현황 보고	7

안건 1

산업안전보건위원회 운영에 관한 사항

1. 산업안전보건위원회 위원

위원 구분		위원 구성	성명	비고	임기
사용자 위원 (5인)	당연직	해당 사업의 대표자	오현웅	산학협력단장	보직 재임 기간
		안전관리자	-	안전관리 위탁업체 담당자	
		보건관리자	최라연	산학협력단 보건관리자	
	임명직	해당 사업의 대표자가 지명하는 9명 이내의 해당 사업 부서의 장	박선래 윤미경	연구기획팀장, 연구지원팀장	2024.4.1~ 2028.3.31
근로자 위원 (5인)	당연직	근로자대표	김선미	노사협의회 근로자대표	보직 재임 기간
	임명직	근로자대표가 지명하는 9명 이내의 해당 사업장 부서의 장	이경은 김지수 김민정 양동주	노사협의회 직원위원 2인, 산학협력단 직원 2인	2024.4.1~ 2028.3.31

*사용자위원과 근로자위원은 동수로 구성

2. 회의 운영 안내

가. 정기회의는 분기별 1회 개최

나. 참석위원은 회의록에 서명 또는 날인

다. 위원이 회의에 출석할 수 없는 경우, 해당 업무에 종사하는 사람 중 1명을 지정하여 위원으로서 직무를 대리하게 할 수 있음

* 직무를 대리하게 하는 경우 위임장을 제출하여야 함

안건 2 | 위원장 선출에 관한 사항

- 「산업안전보건법 시행령」 제36조(산업안전보건위원회의 위원장)
: 산업안전보건위원회의 위원장은 위원 중에서 호선한다.

안건 3 | 안전보건관리책임자 선임에 관한 사항

- 「산업안전보건법」 제15조(안전보건관리책임자)
: 사업장을 실질적으로 총괄하여 관리하는 사람을 안전보건관리 책임자로 한다.
- 「산업안전보건법 시행령」 제14조(안전보건관리책임자의 선임 등)
: 사업주는 안전보건관리책임자를 선임했을 때에는 그 선임 사실 및 업무의 수행내용을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 두어야 한다.

1. 안전보건관리책임자 직무교육

가. 교육 방법 : 실시간 온라인교육(6시간)

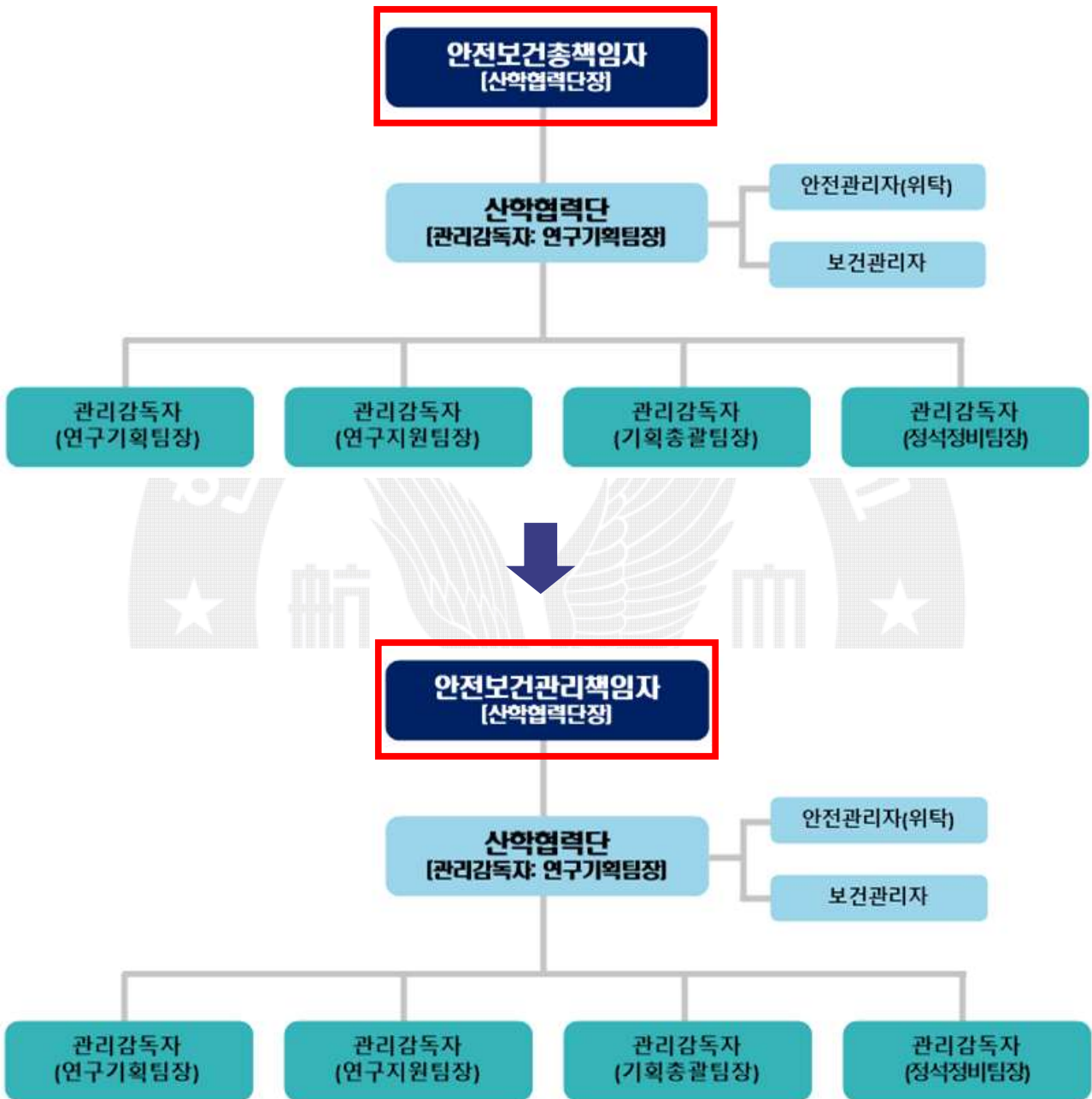
나. 교육 시기

1) 신규 교육 : 선임 후 3개월 이내에 실시

2) 보수 교육 : 신규 교육 후 2년마다 실시(전후 3개월 이내)

다. 선임 후 일정 협의하여 산업안전포털에서 신청 예정

2. 중대재해 전담 조직 책임자 변경



안건 4 안전보건관리규정 제정에 관한 사항

- 「산업안전보건법」 제25조(안전보건관리규정의 작성)
- 「산업안전보건법」 제26조(안전보건관리규정의 작성·변경 절차)
: 안전보건관리규정을 작성하거나 변경할 때에는 산업안전보건위원회의 심의·의결을 거쳐야 한다.

1. 주요 내용

- 가. 안전보건관리규정의 목적 및 적용 범위에 관한 사항(제1조~제5조)
- 나. 안전보건관리 조직과 직무 세부사항(제6조~제10조)
- 다. 산업안전보건위원회에 관한 사항(제11조~제16조)
- 라. 안전보건교육에 관한 사항(제17조~제23조)
- 마. 작업장 안전관리에 관한 사항(제24조~제28조)
- 바. 작업장 보건관리에 관한 사항(제29조~제36조)
- 사. 사고조사 및 대책 수립에 관한 사항(제37조~제38조)
- 아. 위험성 평가에 관한 사항(제39조~제41조)

안건 5

2026학년도 상반기 안전보건 업무 현황 보고

1. 위험성평가에 관한 사항

조사 주기	조사 일정	조사 방법
1년 주기 실시	2026. 4. 1 ~ 2026. 4. 30	- 산학협력단 위험성평가 담당자 자체 실시

2. 근골격계 유해요인 조사에 관한 사항

조사 주기	조사 일정	조사 방법
3년 주기 실시	2026. 3 ~ 2026. 5	- 전문기관 업체 선정 완료 - 일정 협의 후 진행 예정

3. 정석비행훈련원 산업안전보건점검에 관한 사항

구 분	점검 내용	점검 일정	
		상반기	하반기
정석비행훈련원	유해·위험요인 확인 점검	2026. 4. 23	2026. 10

4. 2026학년도 상반기 안전보건교육에 관한 사항

교육명 및 방법	대 상	일 정
정기 안전보건교육 / 온라인	산학협력단 근로자	2026. 3. 1 ~ 2026. 8. 31
관리감독자 교육 / 온라인	산학협력단 관리감독자	추후 일정 협의 후 실시
채용 시 교육 / 온라인	산학협력단 신규 직원	채용 직후 실시